

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

ГАУЗ КО «Калужская областная детская стоматологическая поликлиника»



В.А.Негинская
« 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

ГАУЗ КО «Калужская областная детская стоматологическая поликлиника»



М.Н.Прохин
20 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ

ГАУЗ КО «Калужская областная детская стоматологическая поликлиника»

1. Общие положения

Положение о конфликте интересов в ГАУЗ КО «Калужская областная детская стоматологическая поликлиника» (далее – Положение) разработано и утверждено в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федеральных законов от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 21.11.2011г. №323 –ФЗ « Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказа Минздрава России от 21.12.2012 г. № 1350н «Об утверждении Положения о Комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации по регулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Кодексом профессиональной этики и служебного поведения работников ГАУЗ КО «Калужская областная детская стоматологическая поликлиника» и основано на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

Положение разработано и утверждено с целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников ГАУЗ КО «Калужская областная детская стоматологическая поликлиника» (далее - Учреждение), а также возможных негативных последствий конфликта интересов для учреждения.

Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников учреждения является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

Положение о конфликте интересов это внутренний документ учреждения, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

Действие Положения распространяется на всех работников учреждения вне зависимости от уровня занимаемой должности.

2. Цели Положения о конфликте интересов ГАУЗ КО «Калужская областная детская стоматологическая поликлиника»

- Урегулирование и предотвращение конфликта интересов работников (а значит и возможных негативных последствий конфликта интересов для учреждения) в деятельности организации;
- оптимизация взаимодействия работников с другими участниками трудового процесса;
- профилактика конфликта интересов работника, при котором у работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами других лиц.

3. Основные принципы управления конфликтом интересов

Основной задачей деятельности ГАУЗ КО «Калужская областная детская стоматологическая поликлиника» по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является:

- ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

В основу работы по предотвращению и управлению конфликтом интересов в Учреждении положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов учреждения и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) учреждением.

Формы урегулирования конфликта интересов работников организации применяются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. Процедуры, направленные на предотвращение и выявление конфликта интересов

В целях предотвращения и выявления конфликта интересов учреждение:

- обеспечивает при приеме на работу работника с Кодексом этики и служебного поведения работников ГАУЗ КО «Калужская областная детская стоматологическая поликлиника»;
- обеспечивает сохранность врачебной тайны и персональных данных;
- привлекает работников к дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации, за несоблюдение требований и ограничений настоящего Положения, Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения.

В случае возникновения конфликта интересов работник учреждения обязан:

- сообщить главному врачу о любом реальном или потенциальном конфликте интересов, как только о нем становится известно в письменном виде;
- принять меры по преодолению конфликта интересов по согласованию с руководством учреждения.

Главный врач ГАУЗ КО «Калужская областная детская стоматологическая поликлиника» в семидневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов, обязан в письменной форме уведомить об этом Комиссию Министерства здравоохранения Калужской области по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности (в соответствии с ФЗ № 323-ФЗ).

Информация о возникновении конфликтов интересов заносится в Журнал по предотвращению и выявлению конфликтов интересов. Журнал хранится и ведется уполномоченным должностным лицом, ответственным за разработку антикоррупционных мероприятий.

Порядок работы указанной Комиссии определен в приказе Минздрава России от 21 декабря 2012 г. № 1350н «Об утверждении Положения о Комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности».

В целях предотвращения конфликта интересов работники учреждения обязаны:

- воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к возникновению конфликта интересов;
- соблюдать правила и процедуры, предусмотренные настоящим Положением, Кодексом этики и служебного поведения работников учреждения;
- незамедлительно доводить до сведения ответственных лиц учреждения сведения о появлении условий, которые могут повлечь возникновение конфликта интересов;
- сообщить непосредственному руководителю о возникновении обстоятельств, препятствующих независимому и добросовестному осуществлению должностных обязанностей;
- устанавливать и соблюдать режим защиты информации;
- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами учреждения - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

5. Порядок раскрытия конфликта интересов и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

Процедура раскрытия конфликтов интересов доводится до сведений всех сотрудников ГАУЗ КО «Калужская областная детская стоматологическая поликлиника».

В учреждении установлены следующие виды раскрытия конфликта интересов:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;
- раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде.
- может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом, ответственным за разработку антикоррупционных мероприятий, с целью оценки серьезности возникающих для учреждения рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов, и направляется главному врачу ГАУЗ КО «Калужская областная детская стоматологическая поликлиника».

Рассмотрение полученной информации проводится коллегиально. В обсуждении в обязательном порядке принимают участие следующие лица:

- главный врач;
- его заместители;
- ответственное лицо за разработку антикоррупционных мероприятий;
- работник и непосредственный руководитель работника, в отношении которого рассматривается вопрос об урегулировании конфликта интересов,
- сотрудник отдела кадров;
- председатель профсоюзного комитета.

В каждом конкретном случае главный врач учреждения может привлечь к обсуждению иных лиц.

Учреждение берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений урегулирования конфликта интересов.

Поступившая информация должна быть тщательно проверена комиссией с целью оценки серьезности возникающих для учреждения рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

В итоге этой работы учреждение может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

Учреждение также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение работника из учреждения по инициативе работника;
- увольнение работника по инициативе работодателя.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае комиссией могут быть найдены иные формы его урегулирования.

При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее «мягкую» меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам учреждения.

6.Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

Положением устанавливаются следующие обязанности сотрудников ГАУЗ КО «Калужская областная детская стоматологическая поликлиника» в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами учреждения – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

- нести личную ответственность за своевременное выявление конфликта своих частных интересов с интересами ГАУЗ КО «Калужская областная детская стоматологическая поликлиника»;
- своевременное выявление конфликта интересов, а также за активное участие в урегулировании реального или потенциального конфликта интересов гарантировать, что их частные интересы, семейные связи, дружеские или другие отношения, персональные симпатии и антипатии не будут влиять на принятие делового решения;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, при которых их частные интересы будут противоречить интересам ГАУЗ КО «Калужская областная детская стоматологическая поликлиника» которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

7. Конфиденциальная информация и ее защита

В целях предотвращения неправомерного использования персональных данных и конфиденциальной информации, а также сохранения врачебной тайны учреждение:

- определяет перечни информации, относящихся к конфиденциальной информации, персональным данным;
- устанавливает различные уровни доступа должностных лиц к конфиденциальной информации, персональным данным;
- устанавливает правила использования конфиденциальной информации, персональных данных;
- обеспечивает наличие письменного обязательства работников о неразглашении персональных данных, конфиденциальной информации и врачебной тайны;
- ограничивает свободный доступ посторонних лиц в помещения структурных подразделений учреждения, предназначенные для хранения и обработки сведений, содержащих персональные данные, и информацию, относимую к врачебной тайне.

8. Контроль за соблюдением правил и процедур, предусмотренных положением

Осуществление внутреннего контроля соблюдения в учреждении работниками правил и процедур, предусмотренных настоящим Положением, возлагается на лицо, ответственное за разработку антикоррупционных мероприятий и специально созданную комиссию.

Осуществление внутреннего контроля включает в себя:

- отслеживание на основании имеющейся (полученной) информации действий, которые вызывают конфликт интересов (особое внимание уделяется тем сферам деятельности учреждения, в которых возникновение конфликта интересов наиболее вероятно);
- право требовать предоставления работниками учреждения объяснений в письменной форме по вопросам, возникающим в ходе исполнения ими своих обязанностей при осуществлении профессиональной деятельности;
- осуществление служебных проверок по фактам нарушений работниками учреждения условий настоящего Положения, Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения ГАУЗ КО «Калужская областная детская стоматологическая поликлиника»;
- соблюдение конфиденциальности полученной информации;
- незамедлительное уведомление главного врача ГАУЗ КО «Калужская областная детская стоматологическая поликлиника» о выявленных фактах конфликта интересов (вероятности его наступления) и результатах проведенных в связи с этим служебных расследований и проверок;
- иные действия направленные на обеспечение контроля соблюдения настоящего Положения и предотвращение конфликта интересов